



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»
ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Факультет
Кафедра(ы)

Среднего профессионального образования
Пропедевтики внутренних болезней и гастроэнтерологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

/ И.В. Маев /

25 июня 2019 г.

М. П.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика

Младшая медицинская сестра по уходу за больными. ПМ.07 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Стационарная. Дискретная

Способ и форма проведения практики

Программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по специальности

31.02.01. Лечебное дело

код и наименование специальности

Фельдшер

квалификация выпускника

Очная

форма обучения

РАССМОТРЕНА

Программа обсуждена на заседании
кафедры

Пропедевтики внутренних болезней и
гастроэнтерологии

наименование кафедры

Протокол от 07.05.2019 г.

Дата протокола

№ 21

Номер протокола

Заведующий кафедрой

должность

подпись

/ И.В. Маев

расшифровка подписи

ПРИНЯТА

Программа одобрена на заседании Ученого Совета факультета

Среднего профессионального
образования

наименование ученого Совета факультета

Протокол от 11.06.2019 г.

Дата протокола

№ 9

Номер протокола

Председатель Ученого совета
факультета

должность

подпись

/ С.Д. Арутюнов

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
Управления

Директор фундаментальной библиотеки

Председатель Учебно-методического совета

должность

подпись

/ Н.В. Ярыгин

/ Е.А. Ступакова

/ О.В. Зайратьянц

расшифровка подписи

СОСТАВИТЕЛИ

Заведующий кафедрой, академик РАН,
профессор, д.м.н.

Профессор, д.м.н.

Ассистент, к.м.н.

Ассистент, к.м.н.

Ассистент

должность, степень

подпись

/ И.В. Маев

/ А.Г. Каракозов

/ А.В. Реутов

/ М.Н. Еремин

/ О.Б. Левченко

расшифровка подписи

Рецензент:

Зав. учебной частью кафедры госпитальной терапии №2 профессор, д.м.н. Л.И. Маркова

ФПО, ученая степень, звание, место работы

Оглавление

1. Цели и задачи практики	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с.. планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Объем практики и ее продолжительность	6
5. Содержание практики	6
6. Формы отчетности по практике.....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
7.1. Порядок проведения, критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации	11
7.1.1. Оценивание теоретического обучения	11
7.1.2. Оценивание практической подготовки.....	11
8. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практики .	12
8.1. Основная литература	12
8.2. Дополнительная литература	12
8.3. Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения практики	13
9. Информационные технологии, используемые при проведении практики.....	13
9.1. Программное обеспечение.....	13
9.2. Информационные справочные системы	13
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	13

1. Цели и задачи практики

Практика

➤ Младшая медицинская сестра по уходу за больными ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование практики

реализуется в базовой части учебного плана по специальности
базовой/вариативной

➤ 31.02.01. Лечебное дело

Код и Наименование специальности

очной формы обучения.

очной/ очно-заочной

Цель:

➤ Освоение манипуляций и получение профессиональных умений и навыков работы медицинской сестры отделений лечебно – профилактических учреждений.

Задачи:

➤ Изучение структуры и организации лечебно-диагностического процесса отделений стационара;

➤ Изучение функциональных обязанностей медицинской сестры;

➤ Приобретение знаний, умений и навыков по осуществлению ухода за пациентами, выполнению основных сестринских манипуляций, простейших физиотерапевтических процедур, соблюдение санитарно – эпидемического режима, в практике медицинской сестры;

➤ Формирование представлений о современных технологиях и оборудовании, предназначенном для ухода за больным;

➤ Соблюдение порядка получения, хранения и использования лекарственных средств;

➤ Обучение оформлению медицинской документации (оформление температурного листа истории болезни, журнал передачи дежурств, журнал передачи инструментария, журнал осмотра больных на педикулез, журнал передачи наркотических средств и пр.);

➤ Обучение оказанию больным доврачебной помощи при возникновении неотложных состояний;

➤ Формирование навыков общения с больным с учетом этики и деонтологии;

➤ Формирование у обучающихся навыков общения с коллегами.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс проведения практики направлен на формирование у обучающихся компетенций. Практика обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

Таблица 1. Перечень компетенций, закрепленных за практикой

№	Код	Содержание компетенции
1.	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2.	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3.	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4.	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
5.	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6.	ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7.	ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
8.	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
9.	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

10.	ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
11.	ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
12.	ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
13.	ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
14.	ПК 1.7	Оформлять медицинскую документацию.
15.	ПК 2.6	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в знания, умения, практические навыки и (или) опыт деятельности и характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формирование у обучающихся компетенций включает в себя следующие результаты обучения при прохождении практики.

Таблица 2. Результаты обучения

№	Код компетенции	Результаты обучения
1.	ОК 1	Знать о социальных и этических проблемах будущей профессии.
2.	ОК 2	Знать: требования, предъявляемые к оформлению дневника производственной практики обучающегося (выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих); условия эффективной работы на практике. Уметь: Организовывать работу, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3.	ОК 3	Уметь использовать на практике основные навыки оказания доврачебной помощи пациенту.
4.	ОК 4	Знать: источники для поиска информации необходимой для эффективного выполнения возложенных профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. Уметь: грамотно пользоваться источниками для поиска информации необходимой для эффективного выполнения возложенных профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
5.	ОК 5	Знать основные социальные и этические проблемы медицины, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6.	ОК 6	Уметь: применять основные техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
7.	ОК 7	Уметь общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности при прохождении практики.
8.	ОК 8	Уметь заниматься самоподготовкой к прохождению производственной практики.
9.	ОК 9	Знать и ориентироваться в медицинских информационных системах, алгоритме поиска медицинской информации в Интернете.
10.	ОК 10	Знать об историческом наследию и культурных традициях народов. Уметь уважать социальные, культурные и религиозные различия.
11.	ОК 11	Знать и соблюдать морально - нравственные нормы и обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
12.	ОК 12	Знать и соблюдать основные правила техники безопасности на рабочем месте. Уметь организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. Уметь проводить профилактику распространения инфекции. Знать основные методы асептики и антисептики.
13.	ОК 13	Знать и пропагандировать основы здорового образа жизни. Знать и уметь применять

		способы перемещения и подъема пациентов при тяжелых заболеваниях. Уметь использовать различные подъемные устройства.
14.	ПК 1.7	Знать правила грамотного оформления медицинской и учётно-отчетной документации. Уметь оформлять учётно-отчетную документацию.
15.	ПК 2.6	Уметь: осуществить дезинфекцию предметов ухода за пациентом; проводить профилактику внутрибольничной инфекции. Навыки общения с пациентами, приемы удержания пациента при его перемещении; мероприятия по дезинфекции; специализированного сестринского ухода за пациентом

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится на 1 курсе (ах) в 2 семестре (ах) и базируется

цифрой (ами)

цифрой (ами)

на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в результате освоения предшествующих частей образовательной программы, которые необходимы при прохождении данной практики.

Таблица 3. Знания, умения, владения, опыт, необходимый для изучения практики

№	Наименование дисциплины (модуля), практики	Необходимый объём знаний, умений, владение
1.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Знать – элементы латинской грамматики; принципы создания международных номенклатур на латинском языке; типологические особенности терминов в разных разделах медицинской терминологии; основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на латинском языке. Уметь – определять общий смысл клинических терминов в соответствии с продуктивными моделями; формировать названия на латинском языке химических соединений (кислот, оксидов, солей) и переводить их с латинского языка на русский и с русского на латинский. Владеть навыками чтения и письма на латинском языке клинических и фармацевтических терминов и рецептов.
2.	Психология общения.	Знать – основы психологии личности; основы возрастной психологии и психологии развития. Уметь – учитывать психологические особенности и состояние пациента.
3.	Психология.	Знать – познавательные психические процессы; психологию личности; основы возрастной психологии и психологии развития; основы психологии здоровья. Уметь – использовать психолого-педагогические знания в своей профессиональной деятельности; учитывать психологические особенности и состояния пациента в процессе его лечения; вести деловые и межличностные переговоры; вести просветительскую работу с пациентами. Владеть навыками учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; методов обучения пациентов.
4.	Теория и практика сестринского дела	Знать - структуру и организацию лечебно-диагностического процесса отделений стационара; - функциональные обязанности медицинской сестры
5.	Учебная практика Уход за больными	Знать - принципы организации работы лечебно – профилактических учреждениях; - принципы этики и деонтологии при уходе за больными с различными заболеваниями; - технику Уметь - проводить манипуляции в рамках работы среднего и младшего медперсонала; Навыки санитарского ухода за больными.

Освоение практических умений при проведении практики

➤ Выполнение работ среднего медицинского персонала ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование практики

является базовым для последующего освоения дисциплин (модулей), практик:

➤ Общественное здоровье и здравоохранение; Пропедевтика клинических дисциплин; Лечение пациентов терапевтического профиля; Лечение пациентов хирургического профиля; Оказание акушерско-гинекологической помощи; Лечение пациентов детского возраста; Инфекционные болезни; Нервные болезни; Психические болезни с курсом наркологии; Кожные и венерические болезни; Глазные болезни; ЛОР болезни; Онкология; Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе; Травматология; Реаниматология; Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения; Гериатрия; Фтизиатрия; Учебные практики (Диагностическая деятельность; Лечебная деятельность); Производственные практики (Диагностическая деятельность; Лечебная деятельность; Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе).

Наименование дисциплин (модулей), практик, последующего изучения

В основе проведения практики лежат следующие виды профессиональной деятельности:

➤ Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование видов профессиональной деятельности

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики

➤ Выполнение работ среднего медицинского персонала ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование практики

составляет 144 академических часа

Таблица 4. Объем практики и ее продолжительность

Организационная форма учебной работы	Трудоемкость			
	акад. час.	по семестрам (нед.)		
		2		
Общая трудоемкость практики	144	144		
Общая трудоемкость в неделях	4	4		
Промежуточная аттестация:	Зачет	0		

5. Содержание практики

Содержание практики направлено на выработку у обучающихся умений, навыков и компетенций, которые предусмотрены ФГОС СПО. Содержание практики, структурированное по разделам, включает название разделов и тематическое содержание практического курса занятий.

Практика проводится по специальности для

получения первичных профессиональных умений и навыков

Тип практики

Таблица 5. Тематический план практики

№ п/п	Раздел практики	Содержание, структурированное по темам
1.	Знакомство со штатно-организационной структурой подразделения стационара. Проведение инструктажей к производственной практике.	Тема 1 Знакомство со штатно-организационной структурой подразделений стационара: - типы лечебных учреждений - функции приемного отделения; - санитарно-эпидемиологический режим приемного и лечебного отделений больницы. - работа терапевтических и хирургических отделений больницы. - функциональные обязанности постовой медицинской сестры и младшего медицинского персонала больницы. - основы медицинской этики и деонтологии, требования к личной гигиене и медицинской одежде персонала, внешний вид медицинского работника. - моральная и юридическая ответственность медицинского работника Инструктаж: (по технике безопасности, пожарной безопасности, инфекционной безопасности, вводного инструктаж на рабочем месте).
2.	Работа в отделениях ЛПУ	Тема 2. Работа в приемном отделении Устройство и оснащение приемного отделения. Функциональные обязанности постовой медицинской сестры Прием и регистрация больных.

	<p>Заполнение паспортной части истории болезни. Виды транспортировки больных в лечебные отделения больницы. Осмотр кожных, видимых слизистых и волосяных покровов. Обработка больного при выявлении педикулеза, антропометрия, санитарная обработка больных (полная и частичная). Транспортировка. Санитарно-эпидемиологический режим приемного отделения:</p> <ul style="list-style-type: none">• измерение температуры тела, веса и роста больного;• проведение неотложных внутримышечных и подкожных инъекций;• санитарная обработка больного;• составление медицинской документации; <p>транспортировка больных в отделения. Тема 3. Работа на посту отделения Освоение должностных обязанностей и изучение работы палатной медицинской сестры отделения; организация работы поста медицинской сестры. Осуществление мероприятий по уходу за больными: Освоение и закрепление функциональных обязанностей постовой (палатной) медицинской сестры отделения;</p> <ul style="list-style-type: none">- ознакомление с организацией работы сестринского поста, графиком работы, порядком приема и выписки больных, порядком приема и сдачи дежурств;- обучение правилам выписки и хранения лекарственных средств на посту в шкафах и сейфе, в особенности – ядовитых и сильнодействующих;- обучение правилам хранения медицинского инвентаря, санитарным режимом в палатах, на пищевом блоке, уровням мытья рук;- ознакомление с порядком посещения больных и передач им, распорядком дня в отделении; понятие о лечебно-охранительном режиме- определению общего состояния больного- обучение правилам выписки и хранения и применения лекарственных средств. <p>Обучение оформлению медицинской документации при приеме и выписке больных, выборке назначений из истории болезни, заполнению температурного листа, иной медицинской учётно – отчётной документации:</p> <ul style="list-style-type: none">- тетрадь врачебных назначений,- журнал движения больных,- журнал приёма и сдачи дежурств,- журналы учета ядовитых, сильнодействующих препаратов и наркотических анальгетиков,- ординаторское требование (порционное требование),- журнал проведения предстерилизационной обработки, стерилизации, журналы проведения азопирамовой и амидопириновой проб и др.- овладение техникой различных медицинских манипуляций:- санитарно-гигиеническая обработка больных (полная и частичная) в приёмном отделении, заполнение медицинской документации-измерение давления, пульса, диуреза, антропометрии больного и запись результатов в температурный лист;- измерение температуры тела различными способами, дезинфекция и хранение термометров, тактика медицинской сестры при аварийной ситуации (разбился ртутный термометр), состав укладки для демеркуризации, проведение демеркуризации.- кормление тяжелобольных, пациентов со строгим постельным режимом; диетические столы, искусственное питания больных при помощи зонда и парентерально;- правилами и техникой введения лекарственных препаратов.- методикой постановки клизм (лечебных, диагностических и др.)- методикой промывания желудка.
--	---

		<ul style="list-style-type: none">- осмотр кожи и слизистых оболочек, уход за кожей и профилактика пролежней,- освоение приемов перемещения и изменения положения тела пациента в постели;- правилами подготовки пациентов к анализам и исследованиям- методикой забора у пациента биоматериала- методикой, показаниям к оксигенотерапии- определение общего состояния больного, уход за лихорадящими больными, методика и техника подачи увлажненного кислорода и пользования кислородной подушкой,- выполнение простейших физиотерапевтических процедур (постановка пузыря со льдом на область послеоперационной раны. пользование подкладным судном и мочеприемником, транспортировка больных в отделения- приготовление дезинфицирующих растворов для всех видов уборки в операционной, перевязочной, процедурной палатах и иных помещениях, участие в проведении всех видов уборки; участие в стерилизации медицинского инструментария, обработка ванн и инструментария, стерилизация подкладного судна и мочеприемника приготовление и применение дезинфицирующих растворов, особенности уборки помещений хирургического отделения. <p>Знание характеристик основных лечебных диет для проведения грамотной выборки врачебных назначений (заполнение ординаторского требования). Знание особенностей выполнения простейших физиотерапевтических процедур больным пожилого и старческого возраста. Принципов физиотерапевтического лечения.</p> <p>Знание клинической картины, диагностики и владение приемами оказания доврачебной помощи при следующих неотложных состояниях: приступе удушья, носовом кровотечении, закупорке дыхательных путей, при болях в области сердца, удушье, подъеме артериального давления, при обмороке, отеке легкого, обмороке, гипертоническом кризе, отеке Квинке, рвоте. Владение техникой первой доврачебной помощи: непрямой массаж сердца, искусственная вентиляция легких по способу "рот в рот" и "рот в нос".</p> <p>Тема 4. Работа в процедурном кабинете.</p> <p>Освоение должностных обязанностей и изучение работы медицинской сестры процедурного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none">- обучение правилам выписки и хранения лекарственных средств в процедурном кабинете в шкафах и сейфе, в особенности – ядовитых и сильнодействующих препаратов;- обучение правилам выписки, хранения, списания и особенностям введения наркотических препаратов;- обучение методам и правилам забора, хранения, доставки биологического материала;- обучение правилам хранения медицинского инвентаря, санитарным режимом процедурного кабинета, уровням мытья рук;- обучение правилам эксплуатации медицинского инструментария и оборудования- обучение правилам сбора, хранения и удаления медицинских отходов стационара;- определению общего состояния больного <p>Обучение оформлению медицинской документации процедурного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none">- журнал врачебных назначений,- журнал учета взятия крови для биохимических исследований,- журнал учета крови на RW,- журнал учета взятия крови на СПИД,- журнал учета внутривенного забора крови на HBsAg,- журнал учета внутривенного забора крови на группу крови и резус-фактор,
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - журнал учета крови и кровезаменителей форма № 9, - журнал учета работы сухожарового шкафа форма № 257/у, - журнал учета наркотических лекарственных средств, - журнал кварцевания процедурного кабинета, - журнал учета ежедневной уборки, - журнал генеральной уборки процедурного кабинета, - журнал учёта азопирамовой и фенолфталеиновой проб, - журнал контроля температуры в холодильниках, - журнал учёта спирта, - журнал учёта профилактических прививок и др. <p>Овладение техникой различных медицинских манипуляций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приготовление дезинфицирующих растворов для всех видов уборки в процедурном кабинете и иных помещениях, - приготовление дезинфицирующих растворов для обработки медицинского инвентаря, использованных материалов и ветоши, - проведение дезинфекции инструментария на рабочем месте, - проведение предстерилизационной подготовки инструментария многократного использования, - стерилизация медицинского инструментария различными способами, - проведение предварительной, текущей, заключительной и генеральной уборки процедурного кабинета, - проведение контроля качества предстерилизационной очистки, - накрытие стерильного стола, - подготовка стерильного материала. - изготовление перевязочного материала (салфетка, турунда, шарик, тампон), - укладка стерилизационных коробок (биксов), - набор в шприц лекарственного раствора из ампулы, флакона, - разведение антибиотиков, расчет дозы, - заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ, - выполнение внутрикожных, подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций, - проведение внутривенного вливания и внутривенное капельное введение растворов, - забор крови, направление в лабораторию, - определение группы крови и резус - фактора, - участие в гемотрансфузии, - проведение экспресс-анализов крови, - осуществление ухода за катетером в центральной вене, - подготовка наборов для новокаиновой блокады, люмбальной пункции, плевральной пункции, катетеризации центральной вены, - введение сывороток, вакцин, иммуноглобулинов и др., - подача стерильных материалов и инструментов врачу, <p>Знание - правил асептики при проведении инъекций, заборе крови. - правил профилактики профессиональных заражений, - знание антисептики.</p>
3.	Санитарно-просветительная работа	<p>Тема 5. Санитарно-просветительная работа и участие в профилактических мероприятиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение пациента и его родственников сущности лечебно-охранительного режима, его значения для пациента, соблюдения режима дня в отделении, основным правилам выполнения необходимых санитарно – гигиенических и лечебных процедур; - обучение пациента и его родственников способам и методам профилактики различных осложнений («застойной» пневмонии, пролежней, опрелостей и др.); - разъяснения родственникам пациентов сущности диетического питания, а также правил передач больному.

		<ul style="list-style-type: none"> - пропаганда здорового образа жизни. - обучение пациента, больного сахарным диабетом, и его родственников особенностям хранения и введения простого и пролонгированного инсулина с помощью инсулинового шприца и шприца – ручки, а также глюкометра. - проведение бесед о пользе и необходимости профилактических прививок, их своевременной постановки, о поствакцинальном периоде. - проведение бесед о профилактике простудных заболеваний, в том числе своевременной вакцинопрофилактике, о проведении своевременного профилактического лечения хронических заболеваний. - обучение пациента и его родственников профилактике ВИЧ – инфекции и вирусных гепатитов.
4.	Итоговый этап обучающегося	<p>Тема 6. Итоговый этап обучающегося</p> <p>Обработка и анализ получения первичных профессиональных умений и навыков.</p> <p>Подготовка письменного отчета по практике</p>

6. Формы отчетности по практике

В период прохождения практики обучающийся ведет отчетную документацию.

Таблица 6. Формы отчетности обучающегося по практике

№ п/п	Формы отчетности обучающегося
1.	Отчет по практике (аттестационный лист)
2.	Дневник практики

Отчет о проделанной работе включает

- цели и задачи практики;
- общие сведения о месте прохождения практики;
- календарный план прохождения практики,
- перечень проведенных манипуляций
- список методической, инструктивной и нормативной документации;
- результаты практики (обработанная статистическая информация о выполненной работе.);
- практическая значимость и достигнутые результаты практики.

Отчет подписывается непосредственным руководителем практики, руководителем лечебно-профилактического учреждения и заверяется печатью организации, в которой проходила практика.

Методическое обеспечение практики

Порядок подготовки отчетности по практике. В аттестационном листе производственной практики и в дневнике ежедневно фиксируется выполненная практическая работа. В аттестационном листе имеется перечень мануальных навыков, обязательных и дополнительных. При выполнении практических заданий обучающийся должен быть теоретически готов к их проведению.

В дневнике фиксируется: - общие сведения о ЛПУ где проходит практика (краткая историческая справка, профильность, основной руководящий состав, структура ЛПУ); - полная характеристика отделения в которое распределён обучающийся (с указанием руководящего состава, количества койко-мест отделений, распорядок дня отделения); - данные о прохождении инструктажа по технике безопасности (кто провёл, наименование инструктажей, дата); - результаты работы обучающегося с медицинской документацией, - основные практические навыки выполненные самостоятельно, - медицинские манипуляции в которых обучающийся принимал участие либо присутствовал при их выполнении, - отзыв обучающегося о пройденной практике с указанием положительных и отрицательных моментов, пожелания обучающегося. Модель ведения дневника прилагается в аттестационном листе.

Обучающемуся дается характеристика по итогам прохождения практики. В характеристике отражаются морально-этические нормы и правила поведения обучающегося при общении с средним и младшим медицинским персоналом, пациентами и врачами структурного подразделения; дисциплинированность; объем выполненной работы и самостоятельно проводимых манипуляций под руководством куратора. Содержание характеристики имеется в конце аттестационного листа.

Отчет готовится письменно, подписывается старшей медицинской сестрой отделения ежедневно и предоставляется обучающимся на зачет. На зачете обучающийся обязан объяснить проведенные им манипуляции.

Обучающийся обязан сдать отчетные документы все одновременно, с соблюдением формы заполнения, лично и в указанные сроки.

Отчетная документация содержит:

- Отчет по практике (аттестационный лист)
- Дневник прохождения практики
- Характеристика обучающегося

Отчетная документация о прохождении обучающимся практики предоставляется в отдел непрерывного медицинского образования и производственной практики Учебно-методического управления МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольные задания или иные оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

Паспорт фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике включает

- ✓ перечень компетенций с указанием этапов их формирования;
- ✓ описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- ✓ контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- ✓ методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении к данной программе практики.

Таблица 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства	Количество
Контрольные вопросы	111
Практические задания	82

7.1. Порядок проведения, критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета, состоящего из собеседования по контрольным заданиям и оценки практических умений (с проверкой дневника практики обучающегося, отчёта по производственной практике, характеристики с места проведения практики).

Зачет проводится по окончании прохождения практики в семестре на базе кафедры либо по месту проведения практики.

7.1.1. Оценивание теоретического обучения

На собеседовании используются следующие оценочные средства:

Контрольные вопросы

Таблица 8. Оценивание знаний

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	Знает правила организации рабочего места, требования охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности, техник и приёмов общения с пациентами и их родственниками, основных методов профилактики распространения инфекции; основных методов асептики и антисептики, ухода за пациентами, правила оформления медицинской документации.
Не зачтено	Не знает правила организации рабочего места, требования охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности, техник и приёмов общения с пациентами и их родственниками, основных методов профилактики распространения инфекции; основных методов асептики и антисептики, ухода за пациентами, правила оформления медицинской документации.

7.1.2. Оценивание практической подготовки

Критерии оценки в соответствии с содержанием практики и практического умения выставляются с учетом

оценки куратора по практике за выполненные практические задания

Таблица 9. Оценка практического умения

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	Рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени в соответствии с алгоритмом действий; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; медицинская и отчетная документация оформляется в соответствии с правилами.
Не зачтено	Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно, либо не последовательно; не соблюдаются требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; медицинская и отчетная документация оформляется в соответствии с правилами.

8. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практики

8.1. Основная литература

Таблица 10. Список основной литературы

№ п/п	Наименование
1.	Маев И.В., Каракозов А.Г., Гончаренко А.Ю., Реутов А.В., Еремин М.Н., Иволгин А.Ф., Левченко О.Б., Молодова А.И. / Руководство по сестринскому делу: Учебно-методическое пособие для студентов среднего профессионального образования / – М.: МГМСУ. Ч.1. – 2015. – 66 с.: цв.ил.
2.	Маев И.В., Каракозов А.Г., Гончаренко А.Ю., Реутов А.В., Еремин М.Н., Иволгин А.Ф., Левченко О.Б., Молодова А.И. / Руководство по сестринскому делу: Учебно-методическое пособие для студентов среднего профессионального образования – М.: МГМСУ. Ч.2. – 2015. – 134 с.: цв.ил.
3.	Мухина С.А., Тарновская И.И. \ Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" [Электронный ресурс] : учеб. пос. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437551.html
4.	Мухина С. А., Тарновская И. И. / Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439661.html
5.	Ослопов В. Н., Богоявленская О. В. / Общий уход за больными терапевтического профиля [Электронный ресурс]: учеб. пос. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441138.html
6.	Глухов А.А., Андреев А.А., Болотских В.И. / Основы ухода за хирургическими больными [Электронный ресурс] : учебное пособие - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017 http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441107.html

8.2. Дополнительная литература

Таблица 11. Список дополнительной литературы

№ п/п	Наименование
1.	Маев И.В. Общий уход за больными: Учебно-методическое пособие / Маев И.В., Каракозов А.Г., Гончаренко А.Ю., Реутов А.В., Еремин М.Н., Иволгин А.Ф., Левченко О.Б., Молодова А.И. – М.: РИО МГМСУ, 2015. Ч.1. – 74 с.
2.	Маев И.В. Общий уход за больными: Учебно-методическое пособие / Маев И.В., Каракозов А.Г., Гончаренко А.Ю., Реутов А.В., Еремин М.Н., Иволгин А.Ф., Левченко О.Б., Молодова А.И. – М.: РИО МГМСУ, 2015. Ч.2. – 75 с.
3.	Маев И.В. Общий уход за больными: Учебно-методическое пособие /М Маев И.В., Каракозов А.Г., Гончаренко А.Ю., Реутов А.В., Еремин М.Н., Иволгин А.Ф., Левченко О.Б., Молодова А.И. – М.: РИО МГМСУ, 2015. Ч.3. – 65 с.
4.	О. О. Заварзина / Уход за пожилыми : основы геронтологии, геронтопсихологии и гериатрии [Электронный ресурс] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438879.html

8.3. Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения практики

Таблица 10. Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес сайта
1.	Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)	http://elibrary.rsl.ru/
2.	Библиотека Гумер - гуманитарные науки	http://www.gumer.info/
3.	Библиотекарь.Ру (Библиотекарь Точка Ру)	http://www.bibliotekar.ru/index.htm
4.	МедУход.ru	http://www.meduhod.ru/bedpatient/lezhachi.shtml
5.	Патронаж.ru	http://www.patronage.ru/info.html
6.	Медицинская библиотека	http://allmedbook.ru
7.	Медицинская библиотека PubMed MEDLINE	http://www.pubmed.com
8.	Медлиб	http://medlib.in.ua
9.	Без пролежней	http://www.prolejni.ru/
10.	Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
11.	Европейская электронная библиотека Europeana	http://www.europeana.eu/portal/

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включает перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Информационные технологии, используемые в учебном процессе:

- видеофильмы по основным сестринским манипуляциям

9.1. Программное обеспечение

Для повышения качества подготовки и оценки полученных компетенций часть занятий проводится с использованием программного обеспечения:

- Операционная система типового дистрибутива АИС ФССП России (GosLinux)
- The Document Foundation «LibreOffice»
- Microsoft Office
- 1С – Университет проф

9.2. Информационные справочные системы

- Подборка презентаций и видеофильмов в фонде кафедры,
- Электронная библиотека медицинского вуза "Консультант студента" адрес: <http://www.studmedlib.ru/book>

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При реализации образовательной программы для проведения практики

- Выполнение работ среднего медицинского персонала ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Название практики

используются следующие компоненты материально-технической базы МГМСУ им. А.И. Евдокимова: аудиторный фонд, материально-технический фонд, библиотечный фонд.